Муниципальное автономное образовательное учреждение

дополнительного профессионального образования

«Институт повышения квалификации»

(МООУ ДПО ИПК)

**ТВОРЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА**

«Портфолио достижений учащихся младшего школьного

возраста как форма предъявления образовательных

результатов ребенка в детском учреждении»

Выполнил: Лаврентьева Оксана Владимировна, педагог д/о, МБОУ ДО «ГДДЮТ им. Н.К. Крупской»

Проверил: Цибизова Елена Борисовна, канд.пед.наук, доцент кафедры начального и дополнительного образования

Новокузнецк, 2016

**Оглавление**

1. Введение 3

2. Основное содержание 4

3. Заключение 13

4. Список литературы и электронных ресурсов 14

5. Приложение 15

2

1. **Введение**

Контроль знаний — это один из важных и ответственных элементов целостного учебно-воспитательного процесса. Однако педагогический контроль не всегда отвечает принципам объективности, научности и всесторонности. Одна из причин: многие функции оценки работают слабо или не реализуются совсем.

Технология портфолио позволяет изменить подходы к традиционной системе оценивания, обеспечивая более полную реализацию всех функций педагогического контроля и оценки. Диапазон его применения: от начальной до высшей школы.

Неслучайно несколько лет назад в образовательный процесс добавили это нововведение, которое сейчас носит повсеместный характер. Многие родители учеников младшего школьного звена, получая задание от педагогических работников, которое связанно с оформлением портфолио, испытывают недоумение и растерянность, как и что, делать. Да и сами педагоги иной раз затрачивают много сил и времени, чтобы разобраться со структурой и оформлением портфолио для учащихся. На сегодняшний день жестких требований к нему не предъявляют, что очень хорошо, поэтому данная творческая разработка призвана помочь учащимся и их родителям в создании и ведении портфолио. Также она может быть взята на вооружение педагогическими работниками любых образовательных учреждений, не имеющими достаточного опыта в этом деле.

Термин портфолио пришел в педагогику из политики и бизнеса: каждому знакомы понятия министерский портфель, портфель инвестиций и т.п.

Портфолио (в широком смысле слова) - это способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений учащегося в определенный период его обучения. Другими словами это образцы проделанной работы, которые раскрывают способности и умение учащегося. Так же портфолио свидетельствует об активности ребенка в разных видах деятельности в образовательном учреждении и за его пределами.

3

1. **Основное содержание**
   * 1. **1. Цель составления портфолио для учащихся.**

Для самореализации ребенку уже с младшего школьного возраста необходимо иметь правильную мотивацию, умение ставить цели и добиваться их. Учебный процесс требует самодисциплины от учащегося, способности проводить самоанализ, чтобы преодолевать неудачи и уметь радоваться своим победам. Поэтому родители и педагоги должны помочь ему раскрыть свой внутренний потенциал. Портфолио ученика младшего школьного возраста создается для структуризации его работ, успеваемости и достижений. Весь собранный материал впоследствии станет основой при выборе профильных классов или может даже школы и профессии ученика. Основная цель школьного портфолио - выявить все достоинства учащегося и дать ему правильный вектор для дальнейшего развития его способностей.

Одной из основных задач обучения и воспитания учащихся младшего школьного звена является выявление и развитие индивидуальных творческих способностей ребенка.

Отсюда вытекают основные цели и задачи ведения портфолио:

— создание ситуации успеха для каждого ученика, повышение самооценки и уверенности в собственных возможностях;

— максимальное раскрытие индивидуальных способностей каждого ребенка;

— развитие познавательных интересов учащихся и формирование готовности к самостоятельному познанию;

— формирование установки на творческую деятельность и умений творческой деятельности, развитие мотивации творческого роста;

— формирование положительных нравственных качеств личности;

— приобретение навыков рефлексии, формирование умения анализировать собственные интересы, склонности, потребности и соотносить их с имеющимися возможностями ("я реальный", "я идеальный");

— формирование жизненных идеалов, стимулирование стремления к самосовершенствованию.

Применение портфолио в рамках существующей системы обучения позволяет более полно реализовать все функции оценки: диагностическую,

4

обучающую, организующую, воспитывающую, на основе системного подхода, который обеспечивает их оптимальное сочетание.

Диагностическая функция должна не только свидетельствовать об уровне овладения необходимыми знаниями и умениями, но и указывать на причины недочетов в подготовке учащегося.

Ведение учащимися индивидуальных портфолио, являющихся коллекцией работ и результатов учащегося, позволит:

Отразить степень их активности при изучении различных тем, разделов;

проследить индивидуальный прогресс ученика, достигнутый им в процессе обучения, причем вне прямого сравнения с достижениями других учеников;

глубже понять причины успехов и неудач в учебе, на основе анализа самоотчетов учеников по изучаемым темам, разделам;

Портфолио расширяет потенциал обучающей функции педагогического контроля, предоставляя дополнительные возможности:

- выявления пробелов и дифференциации знания от незнания на защите портфолио, осуществляемой, например, по следующим критериям: аккуратность и логичность изложения материала в портфолио; наличие всех запланированных по курсу работ; отражение собственных позиций ученика (самоанализ по теме); оригинальность творческой работы, процесс решения проблем; компетентность ответов на вопросы товарищей по изученной теме;

- обеспечения обратной связи от ученика к учителю при затрудненном оценивании индивидуальных достижений ученика в коллективных методах работы (метод проектов, обучение в сотрудничестве и т.д.);

- мотивации к необходимости и полезности контроля прежде всего самому обучаемому, поскольку соединяясь, в результате регулярного выставления самооценок с самоконтролем, он помогает совершенствовать знания, делает их более ясными и систематизированными, содействует развитию памяти и мышления.

- частого контроля, что заставляет школьников учиться интенсивнее.

Организующая функция педагогического контроля знаний школьников проявляется в его влиянии на организацию всего учебного процесса. Основным методом, реализующим данную функцию, признается тестирование школьников.

Реализацию воспитывающей функции педагогического контроля посредством портфолио можно рассматривать как с положительной, так и с отрицательной стороны.

5

Положительным является повышение учебной мотивации школьников, формирование ответственности за результаты своего

учебного труда, формирование установок на сотрудничество учеников и педагогических работников в процессе приобретения знаний, поскольку портфолио:

- документирует все личные достижения школьников, обеспечивая тем самым их официальное признание;

- поощряет активность и самостоятельность учеников, расширяя возможности обучения и самообучения;

- выступает как инструмент самооценки и самопознания, развивая навыки рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности учащихся;

- придает значение планированию учащимся своих образовательных результатов, формируя умение учиться – ставить цели, организовывать собственную учебную деятельность.

Что касается минусов, к ним можно отнести следующие:

«... первое и самое употребительное — ребенок учится для того, чтобы не быть наказанным; второе — ребенок учится для того, чтобы быть награжденным; третье — ребенок учится для того, чтобы быть лучше других; четвертое — ребенок или молодой человек учится для того, чтобы получить выгодное положение в свете». (Л.Н. Толстой)

**2. Особенности ведения портфолио учащихся в УДОД.**

Дополнительное образование детей — это гибкая образовательная система, способная быстро реагировать на запросы населения в творческом развитии ребенка, обеспечивать широту его культурного кругозора и иметь многоуровневые программы в разных образовательных областях.

Основное содержание дополнительного образования детей — практико-ориентированное, деятельность: здесь ребенок действует сам в ситуации поиска, получает знания из взаимодействия с объектами труда, природы, с культурными памятниками и т. д.; создаются ситуации, когда ребенку нужно самому извлечь знания из окружающего мира, формируются жизненно необходимые умения: «умение действовать», «умение быть» и « умение жить». С точки зрения компетентностного подхода, таким образом, система дополнительного образования оказывает содействие в достижении основных целей современного образования.

6

Анализ практики деятельности педагогических коллективов учреждений дополнительного образования детей позволяет констатировать, что дополнительное образование дорожит индивидуальным творчеством своих воспитанников: ведь все эти знания, умения и навыки, опыт творческой деятельности и ценностного отношения к действительности для учащихся личностно значимы, через это открытие они открывают мир и находят свое место в нем.

Дополнительное образование, выполняя психотерапевтическую функцию, предоставляя возможность ребенку свободу выбора вида деятельности и образовательной программы, позволяет найти «зону успешности» ребенка, позволяя учащимся овладевать необходимым набором компетенций. При этом следует заметить, что компетенции как проявляются, так и формируются в деятельности.

Положительные результаты многолетней работы российской системы дополнительного образования детей находят свое подтверждение в итогах всероссийских и международных конкурсов, научных олимпиад, фестивалей, спортивных состязаний, где воспитанники наших учреждений демонстрируют высокий уровень достижений, защищают честь страны на международном уровне, способствуют укреплению дружбы между народами Российской Федерации и зарубежных стран.

Анализ практической деятельности учреждений дополнительного образования показывает, что участие детей в конкурсных сообществах, где признается статус ребенка и его личные образовательные достижения, оказывает существенное воздействие на самоутверждение и самоопределение каждого учащегося.[2]

**3. Основные требования к проведению выставок и других мероприятий.**

Система предъявления достижений учащихся в учреждении дополнительного образования детей должна приносить реальную пользу всем участникам (душевный комфорт участника, знающего, что его работа будет представлена публично, заслуженный успех не останется незамеченным и т.п.).

Традиционный портфолио представляет собой подборку, коллекцию работ, призванную демонстрировать образовательные достижения учащегося.

Педагогическая философия портфолио предполагает:

• смещение акцента с того, что учащийся не знает и не умеет, на то, что он знает и умеет по данной теме, разделу, предмету;

• интеграцию количественной и качественной оценок;

• усиление роли самооценки.

7

Две основные задачи, которые портфолио позволяет решить:

• проследить индивидуальный прогресс учащегося, достигнутый им в процессе получения образования, говорящий о конкретном индивидуальном развитии за определенный отрезок времени, причем вне прямого сравнения с достижениями других учащихся;

• оценить его образовательные достижения и дополнить (заменить) результаты тестирования и других традиционных форм контроля.

В зависимости от целей создания портфолио бывают разных типов: “папка достижений”, рефлексивное, проблемно-исследовательское, тематическое.

У портфолио как формы представления достижений учащихся много достоинств, однако, существует и серьезный недостаток - сложность оценки. Возникает проблема обязательного минимума и необязательного максимума его элементов, могут быть сложности с распределением «веса» оценки между различными разделами портфолио.

Одним из вариантов является неформальное (экспертное) оценивание, включающее коллективную оценку педагогов, родителей, соучеников. Другим - формализация и стандартизация критериев оценивания, согласованных с общепринятыми учебными умениями.

Опыт регионов, активно использующих портфолио в образовательном процессе, показывает, что целесообразно регламентировать систему оценивания материалов портфолио.

**4. Рекомендации по составлению портфолио**.

**Строгих правил** (государственного образца), описывающих то, как должен выглядеть портфолио учашегося творческого объединения учреждений дополнительного образования нет, на данный момент нет, поэтому предлагаемые нижеследующие пункты носят рекомендательный характер:

• Каждый элемент портфолио должен датироваться, чтобы можно было проследить динамику личностного прогресса.

• Желательно, чтобы при оформлении окончательного варианта портфолио содержал сопроводительное письмо владельца с указанием цели, предназначения и краткого описания данного документа, оглавление с перечислением разделов и основных элементов представляемого портфолио, самоанализ и взгляд в будущее.

• Приветствуются инициативы, связанные с творческим и технологичным оформлением портфолио (в т.ч. применение средств мультимедиа при создании его электронной версии).

8

• При сборе материалов и оформлении портфолио должен использоваться только принцип «добровольности» (прежде всего, с точки зрения ребенка).

Учащийся, который занимается сбором материалов для своего портфолио, сам лично решает, какие именно документы и материалы он помещает в папку личных достижений. Это должно стать ведущим принципом работы с портфолио. В то же время взрослым следует активно помогать ребенку в этом процессе, оказывая психологическую и практическую поддержку.

• При формировании портфолио важно не количество, а качество материалов.

• Папка личных достижений не должна становиться «зачетной книжкой» с пронумерованными страницами и невозможностью изъятия или замены того или иного документа. Именно эта свобода особенно важна для ребенка, собирающего свой портфолио как папку личных достижений.

• Следует разработать и на уровне региона принять локальный нормативный документ, который будет регулировать вопросы оценивания и использования

материалов портфолио при формировании состава классов для дальнейшего профильного обучения.[1]

**5. Предупреждение ошибок при использовании портфолио**.

*Первая группа ошибок: сбор материалов портфолио.*

Ошибка № 1. Нарушение принципа добровольности при сборе документов и формировании портфолио. При сборе официальных документов, творческих работ родители и педагоги пытаются включить в него материалы без учета мнения самого ребенка. При этом взрослые опираются лишь на свои предпочтения и собственное мнение о способностях и интересах ребенка. Это объясняется естественной позицией взрослого, который считает, что он лучше знает, что нужно ребенку, и готов более «объективно» и «целесообразно» представить необходимый материал в его портфолио.

Ошибка № 2. Сбор материалов вместо ребенка, «по его поручению». В данном случае сбором документов и материалов для портфолио занимается не сам ребенок, а «по его поручению» или даже «требованию» только родители или другие родственники. Ребенок хо чет, чтобы у него было свое портфолио, но заниматься им у него «не хватает времени». Объясняется это тем, что, во-первых, у большинства из учащихся, к сожалению, нет элементарных навыков самоанализа и систематизации, а во-вторых, определенным страхом, что он чего-то не сможет или сделает «не так, как надо».

9

Ошибка № 3. Отказ ребенку в помощи при формировании портфолио. Процесс формирования портфолио воспринимается взрослыми как сугубо личное дело самого ребенка. Родители и педагоги в этом случае отказываются помогать ребенку, ссылаясь на то, что сбор материалов для портфолио - «его сугубо личное дело», а они не имеют права вмешиваться в этот процесс или у них нет на это времени. Такая позиция объясняется неверно истолкованным мнением о том, что ребенок «уже большой, вот пусть он и проявляет самостоятельность на деле».

Ошибка № 4. Формализация и соревнование при сборе портфолио. При сборе портфолио родители и учащиеся могут включиться в своеобразное соревнование за максимальное количество документов и материалов, пытаясь тем самым продемонстрировать способности «собирать материалы».

Объяснить данный феномен можно тем, что у взрослых и у детей развит инстинкт «собирательства», который и толкает (особенно при неверно понятом замысле самой идеи портфолио) на интенсивные поиски доказательства своих достижений, а не на собственное развитие и удовлетворение реальных интересов и потребностей.

*Вторая группа ошибок: формирование объема портфолио*.

Ошибка № 5. Сбор в портфолио только официальных документов. При сборе информации для портфолио его авторы-составители довольно часто проявляют определенную однобокость, увлекаясь сбором только официальных сертифицированных документов (дипломов, сертификатов, свидетельств, удостоверений и т.д.), которые вы даются официальными органами образования, культуры, физкультуры и спорта и т.д. В результате этого увлечения те, кто собирает портфолио, из-за нехватки времени сознательно игнорируют творческие работы, самоотчеты, отзывы, рекомендательные письма и т.д. Данное явление объясняется тем, что все официальные документы признаются образовательными учреждениями и органами управления именно потому, что они подписываются в официальном порядке и государственной инстанцией.

Ошибка № 6. Включение в портфолио всех без исключения собранных документов и материалов. При сборе информации для портфолио учащиеся и особенно их родители стремятся включить все имеющиеся документы и материалы, вплоть до похвального листа за успехи в учебе в первом классе и т.д. Это объясняется естественным желанием «показать своего ребенка с лучшей стороны». На первый взгляд оно не противоречит идее портфолио, которое и рассматривается как «папка личных достижений», но не следует буквально воспринимать идею портфолио, представляя его своеобразным сундуком, в который в течение всей жизни ребенка собирается все, что он продемонстрировал.

10

Такое собирательство можно только приветствовать и даже поощрять.

Пусть все доказательства хранятся дома, как когда-то было принято в российских семьях.

*Третья группа ошибок: подмена идеи портфолио традиционными схемами.*

Ошибка № 7. Подмена систематической работы над портфолио разовой акцией. Это объясняется тем, что массовая практика использования портфолио еще только начинает формироваться. Многими педагогами, родителями и детьми папка личных достижений, которая может пригодиться в конкретных жизненных ситуациях, еще не воспринимается именно в этом качестве.

Ошибка № 8. Завышенные требования к внешнему оформлению портфолио. В этом случае педагоги и родители предъявляют чрезвычайно высокие требования к внешнему виду портфолио учащегося, например, оформление собранных материалов только типографским способом, или брошюрование материалов в специальной мастерской, или сбор только в современные файловые папки и т.п. Это объясняется естественным стремлением предъявить собранные материалы как можно в более выгодном свете, чтобы они произвели надлежащее впечатление.

*Четвертая группа ошибок: оценка материалов портфолио.*

Ошибка № 9. Стремление оценить баллами все материалы портфолио. В нескольких российских регионах приняли решение оценивать определенными баллами все документы и материалы портфолио (даже рекомендательные письма, отзывы на творческие работы учащийся и т.д.). Это объясняется стереотипами педагогической практики, в ходе которой ученик должен обязательно получить «балл», так как часто у педагога нет иных стимулов и рычагов влияния на ребенка. Часто выставляемый балл никак не комментируется, т.е. ребенок должен просто принять как данность полученную оценку и смириться с ней. Это в корне противоречит замыслу портфолио, тем более в части оценки творческих работ, отзывов научных руководителей исследовательских проектов учащихся и т.д.

Ошибка № 10. Завышение «удельного веса» портфолио. Суть данной ошибки состоит в том, что иногда происходит значительное повышение «удельного веса» портфолио.

Ошибка № 11. Отсутствие единства оценки материалов портфолио. Необходимые нормативные документы, в соответствии с которыми материалы портфолио всех учащихся данного региона оцениваются по единой шкале и признаются всеми учреждениями образования этого региона,

11

в настоящее время отсутствуют. Оценка тех или иных достижений (результатов), входящих в портфолио, а также всего портфолио в целом либо за определенный период его формирования, может быть как качественной, так и количественной. [5]

Анализ положений, проводимых мероприятий в системе дополнительного образования, где учащиеся имеют возможность предъявить свои достижения, позволяет выделить основные составляющие блоки. Как правило, в положениях имеются следующие пункты:

1. Цели, задачи мероприятия
2. Сроки и порядок проведения
3. Участники мероприятия
4. Требования, предъявляемые к участникам или их работам
5. Содержание и условия проведения мероприятия
6. Определение результатов и награждение победителей
7. Заявка на участие

Внешне портфолио может быть оформлен в виде папок, картотек, коробок, то есть предоставляется полная свобода и приветствуется инициатива, при единственном требовании - удобство хранения.

**III. Заключение**

Работа с Портфолио должна быть системна. Но это должно сочетаться с принципом добровольности при сборе информации. Данный принцип позволяет более серьезно и вдумчиво относиться к своим занятиям, увлечениям, даже к своему свободному времени, которое можно использовать с большим эффектом для собственного развития. Таким образом, можно подвести итог всему вышеизложенному: портфолио - это индивидуальная папка ученика, в которой фиксируются, накапливаются и оцениваются индивидуальные достижения в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, социальной, коммуникативной за определенный период времени.

Сегодня портфолио в своей образовательной деятельности можно и нужно использовать всем без исключения педагогическим работникам различных образовательных учреждений, а также педагогам дополнительного образования для накопления и обобщения опыта учащихся и своего опыта, потому что работа ученика – это всегда работа педагога. В Приложении приведены примеры оформления материалов портфолио учащегося младшего школьного возраста

12

**VI. Список литературы**

1. Гавриленко С.Н. Создание ситуации успеха на занятиях в мастерской декоративно-прикладного творчества как средство развития подростков // Дополнительное образование. – 2005. – №9. – С.33-38.

2. Новикова Г.Г. Портфолио: федеральные рекомендации и местный опыт //Педагогическая диагностика. - 2005. – №3.

3. Портфолио - папка индивидуальных достижений //Инфо- net - поиск ( web -версия) – 2005. – № 4.

4. Широкова О.П. Портфолио проектной деятельности учащихся //Внешкольник Оренбуржья. - 2005. – №6.- С. 14-15.

5. Новикова Т.Г., Прутченков А.С. Предупреждение ошибок при использовании портфолио [Электронный ресурс] / Т.Г*.* Новикова. А.С. Прутченков. *-* Режим доступа: <http://nmc.uvuo.ru/doc_profil_obuch/bibl_admin/portfolio.doc> (дата обращения 07.12.2016)

6. Новикова Т Г ., Прутченков А. С. Первое сентября. Первая тетрадь. Политика и образования. Пятнадцать ловушек на пути раскрытия способностей [Электронный ресурс] / Т. Новикова, А. Прутченков. - Режим доступа: <http://www.profile-edu.ru> (дата обращения 05.12.2016)

13

**Приложение№ 1**

**Возможный вариант составления Портфолио: №1**

1. «Титульный лист».

Содержит основную информацию (фамилия имя и отчество; учебное заведение, класс), контактную информацию и фото ученика. Ребенок сам выбирает фотографию для титульного листа (это может быть не строгий портрет), реализующую возможность показать себя таким, каким он себя представляет и хочет представиться другим.

2. Раздел «Мой мир».

- «Мое имя» - информация о том, что означает имя, можно написать о знаменитых людях, носивших и носящих такое же имя. Если у ребенка редкая или интересная фамилия, можно найти информацию о том, что она означает.

- «Моя семья» - здесь можно рассказать о каждом члене семьи или составить небольшой рассказ о своей семье.

- «Мой город» - рассказ о родном городе (селе, деревне), о его интересных местах, в которых ребенок побывал, сопроводить фотографиями. Здесь же можно разместить нарисованную вместе с ребенком схему маршрута от школы до дома. Важно чтобы на ней были отмечены опасные места (пересечения дорог, светофоры).

- «Мои друзья» - фотографии друзей, информация об их интересах, увлечениях.

- «Мои увлечения» - небольшой рассказ о том, чем увлекается ребенок. Здесь же можно написать о занятиях в спортивной секции, учебе в музыкальной школе или других учебных заведениях дополнительного образования.

- «Моя школа» - рассказ о школе и о педагогах, небольшие заметки о любимых школьных предметах.

- «Мой характер» - рассказ о своих предпочтениях, привычках, особенностях.

3. Раздел «Моя учёба».

Раздел посвящен школьным предметам и заполняется написанными контрольными и проверочными работами и тестами; работами,

выполненными на отличную отметку; таблицами и графиками, показывающими динамику обучения письму, скорости чтения и навыкам счета; названиями книг, которые он прочитал, автора и краткое описание

14

прочитанного; ведомостью отметок за четверти и д.т. и т.п.

4. Раздел «Мне интересно».

Творческие работы - домашнее задание, выполняя которое, обучающийся не только вспомнит содержание экскурсии, но и получит возможность выразить свои впечатления. Сюда же можно включить рассказ ребёнка о своём хобби.

5. Раздел «Моё творчество».

В этот раздел ребенок помещает свои творческие работы по разным предметам. Если выполнена объёмная работа (поделка), нужно поместить ее фотографию. Родителям и педагогу необходимо предоставить полную свободу ребенку при наполнении этого раздела!

Если работа принимала участие в выставке или участвовала в конкурсе, также необходимо дать информацию об этом мероприятии: название, когда, где и кем проводилось, дополнить это сообщение фотографией. Если событие освещалось в СМИ или интернете - надо найти эту информацию. Этот раздел заполняется рисунками, фотографиями поделок, собственными стихами, рассказами и включает в себя:

- исследовательские работы и рефераты (указываются изученные материалы, название реферата, количество страниц, иллюстраций и т.п.);

- проектные работы (указывается тема проекта, дается описание работы. Возможно приложение: фотографии, тексты работы в печатном или электронном виде и другое);

- работы по искусству (дается перечень работ, фиксируется участие в выставках);

- другие формы творческой активности: участие в школьном театре, оркестре, хоре (указывается продолжительность подобных занятий, участие в гастролях и концертах);

- занятия в учреждениях дополнительного образования (указывается название учреждения или организации, продолжительность занятий и их результаты);

-иная информация, раскрывающая творческие, проектные, исследовательские

способности обучающихся.

6. Раздел «Мои достижения».

Портфель сертифицированных (документированных) индивидуальных образовательных достижений включает в себя:

15

- предметные олимпиады - школьные, региональные, всероссийские и др.;

- «мероприятия и конкурсы, проводимые учреждениями дополнительного образования;

- тестирования по предметам;

- конкурсы и мероприятия, организованные муниципальными органами управления образованием;

- документы или их копии могут быть помещены в приложении к портфолио.

Здесь размещаются грамоты, сертификаты, дипломы, благодарственные письма, а также итоговые аттестационные ведомости. Причем не следует разделять по важности успехи в учебе (похвальный лист) и успехи, например, в спорте (диплом). Лучше выбрать расположение не в порядке значимости, а, например, в хронологическом порядке.

В Портфолио ученика начальной школы главным является подраздел «Моё творчество», а не «Мои достижения». Именно ему следует уделять больше внимания и постоянно заполнять новыми материалами. Не нужно называть Портфолио «Дневником достижений», чтобы учёба для ребенка не превратилась в гонку за отличными отметками, грамотами и дипломами.

7. Раздел «Отзывы и предложения».

В конце каждого учебного года учитель пишет ученику характеристику, которая вкладывается в этот раздел. Сам ребенок здесь может написать свои пожелания учителям и родной школе, какими бы он хотел их видеть и что бы изменил. Раздел включает в себя:

- характеристики отношения обучающегося к различным видам деятельности, представленные учителями, родителями, возможно, одноклассниками, работниками системы дополнительного образования и др.;

- письменный анализ самого школьника своей конкретной деятельности и ее результатов (может быть представлен в виде текстов заключений, рецензий, отзывов, резюме и прочее);

- характеристики отношения учащихся к людям и различным видам деятельности, отзыв преподавателя;

- краткая характеристика ученика, которая описывает его участие в учебной деятельности;

- заключения о качестве различных работ, в которых принимал личное участие данный школьник;

16

- рецензия на статью, проект, исследовательскую работу;

- благодарственные письма.

В первом классе, когда ребенок только начинает работать над составлением портфолио, без помощи родителей и учителя ему не обойтись. Но по мере того, как он взрослеет, эту помощь надо сводить к минимуму. С самого начала построить работу ребенка таким образом, чтобы он сам прикладывал определенные усилия к формированию портфолио. В процессе работы неизбежно должен происходить процесс осмысления своих достижений, формирование личного отношения к полученным результатам и осознание своих возможностей.

**Критерии оценивания.**

1. Анализ и оценка отдельных составляющих портфолио ведётся с позиций достижения планируемых результатов с учётом основных результатов начального общего образования.

2. Оценка тех или иных достижений (результатов), входящих в портфолио, а также всего портфолио в целом, либо за определенный период его формирования, может быть как качественной, так и количественной.

3. Оценивать материалы Портфолио должен ученик с помощью взрослых (родителей, учителя). Начиная со 2 класса ученик, обученный учителем,

проводит самооценку материалов портфолио по качественной шкале: «нормально», «хорошо», «отлично».

4. Оценка как отдельных составляющих, так и портфолио в целом ведётся на критериальной основе. Критерии оценки вырабатываются обучающимися и классным руководителем совместно и вкладываются в портфолио.

5. Оценка портфолио проводится не реже 1 раза в полугодие.

6. При оценке отдельных составляющих портфолио используется уровневая система оценивания, принятая в системе оценивания предметных результатов (традиционная система отметок по 5-балльной шкале). Достижение базового уровня оценки интерпретируется как безусловный учебный успех ребёнка, как исполнение им требований Стандарта и соотносится с оценкой «удовлетворительно» («зачёт»).

7.Количественная оценка материалов портфолио складывается из следующих обязательных составляющих:

- результатов итоговой аттестации (средний балл);

- результатов участия в олимпиадах;

17

- результатов участия в научно-практических конференциях;

-результатов спортивных достижений и конкурсов в рамках дополнительного

- образования;

- результатов личностных и метапредметных достижений;

- динамики развития обучающегося.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Раздел** | **Индикатор** | **Баллы** |
| «Моя учеба» | Наличие проектов, творческих работ | - 3 балла - от 5 и больше - работ по каждому предмету;  - 2 балла - 3-4 работы по каждому предмету;  - 1 балл менее 3 работ по каждому предмету |
| «Мой мир» | Наличие поручений, фото, сообщений и т.п. | - 3 балла - наличие фото, поручений, красочных сообщений на тему (от 5 и больше);  - 2 балла - наличие фото, поручений, красочных сообщений на тему (3-4);  1 балл недостающая информация, отсутствие фото, сообщений |
| «Мое творчество» | Наличие рисунков, фото объемных поделок, творческих работ | - 3 балла - наличие от 5 и более работ;  - 2 балла - количество работ составляет 3-4;  1 балл недостаточная информация о творчестве ученика |
| «Мои достижения» | Наличие грамот, дипломов, сертификатов | 4 балла - всероссийский уровень;  - 3 балла - региональный уровень;  - 1 балл - школьный уровень |

18

8. По результатам накопленной оценки, которая формируется на основе материалов портфолио, делаются выводы:

- о сформированности у обучающегося универсальных и предметных способов действий, а также опорной системы знаний, обеспечивающих ему возможность продолжения образования на ступени основного общего образования;

- о сформированности основ умения учиться, понимаемой как способности к самоорганизации с целью постановки и решения учебно-познавательных и учебно-практических задач;

- об индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности - мотивационно-смысловой, познавательной, эмоциональной, волевой и саморегуляции.

9. Материалы портфолио допускают проведение независимой внешней оценки. Оценка выставляется педагогами-экспертами (учителем данного класса, несколькими учителями других начальных классов; возможно привлечение представителя школьной администрации).

10. Информация о достигаемых обучающимся образовательных результатов допустима только в форме, не представляющей угрозы для личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу учащегося.

11. Комплексная итоговая оценка портфолио выпускника начальной школы утверждается решением педагогического совета школы.

**Возможный вариант составления Портфолио: №2**

Портфолио для учащихся начальной школы социально педагогической направленности.

Цель: Создание Ситуации успеха для каждого ребёнка , повышение самооценки уверенности в собственных возможностях.

Структура портфолио:

Диагностическая : «Рисуночные тесты», «Я в школе», «Оценочные листы», «Карта успеха», Тест «Какой –Я», «Стандометр успеха» и т. д.

Мотивация: «Мой мир», «Мои достижения», «Хочу всё знать», «Отзывы, пожелания-родителей, учителей» и т. д.

Целеполагания: «У меня есть план», «Пирамида успеха» и т.д.

Инструкция для детей:

19

Дорогой друг! Начни свою работу расскажи о себе, семье, своих увлечениях, достижениях, планах, что ты хочешь свершить, достичь.

Сейчас самое время рассказать о новых заданиях которые будут представлены тебе в этом году. Теперь оценивать свои успехи в учёбе ты будешь сам раз в месяц.

Обращаться к заполнению в хорошем настроении. Замечай свои самые маленькие дела и радуйся ими. Чем больше в твоём портфолио документов тем лучше.

Подведение итогов

Публичная презентация по темам. Что собрали в портфолио за год, по желанию. Учусь общаться и общаясь учусь! «Копилка полезных дел».

20