**Персональный сайт-портфолио педагога: подходы к разработке структуры**

Что такое портфолио педагога?

Обобщив информацию различных современных словарей, можно сказать, что портфолио — это ***описание в фактах*** педагогических ***качеств и достижений*** учителя, педагога, включающее в себя ***спектр документов***, формирующий представление о специфике подхода и мере его профессиональной эффективности.

Понятие “портфолио” пришло из Западной Европы ХV-XVI вв. В эпоху Возрождения архитекторы представляли заказчикам готовые работы и наброски своих строительных проектов в особой папке, которую и называли "портфолио". Документы, представленные в этой папке, позволяли составить впечатление о профессиональных качествах претендента.

В переводе с итальянского "[портфолио](http://prokinana.narod.ru/)" означает "папка с документами".

Идея использования портфолио в сфере образования возникла в США в середине 80-х годов. После Штатов и Канады идея портфолио становится всё более популярной в Европе и Японии, а в начале ХХI в. эта идея получает распространение и в России.

В современных школах всё более популярной становится идея создания портфолио, который позволит перейти от административной системы учёта результативности педагогической деятельности к системе оценивания успешности педагога, как в урочной, так и во внеурочной работе.

Основные принципы работы при формировании портфолио:

* непрерывность самомониторинга,
* последовательность,
* достоверность,
* объективность,
* актуальность,
* логичность и лаконичность всех материалов и пояснений к ним,
* аккуратность и эстетичность оформления,
* наглядность результатов работы,
* технологичность,
* творчество (оригинальность).

20 лет назад портфолио существовало лишь в бумажно-папочном варианте. Сегодня актуально говорить об электронном портфолио***.***

Несмотря на изобилие ресурсов в сети Интернет, на практике педагог сталкивается с неопределенностью и затруднениями при создании своего электронного портфолио.

Общепринятой модели портфолио нет. Большую роль в формировании портфолио играет специфика учебной дисциплины, в рамках которой оно создается.

Портфолио может быть частью каких-либо ресурсов в сети Интернет, например, на сайте образовательной организации или сайтах сетевых педагогических сообществ. Главное преимущество размещения портфолио на таких ресурсах состоит в том, что педагог не только осуществляете самопрезентацию себя коллегам, но и имеет возможность обмениваться опытом и наработками других педагогов, проводить сравнительные характеристики достижений. Из недостатков можно отметить трудность расширения границ портфолио, созданного на таких ресурсах (нет возможности изменить количество полей, которые необходимо отразить).

В настоящее время для педагога наибольшую практическую значимость имеет собственный персональный сайт-портфолио, который является:

* публичным открытым ресурсом при оценке уровня квалификации педагога,
* основанием для аттестации, дающим существенное преимущество в оценках эксперта,
* демонстрационной платформой для участия в конкурсах педагогического мастерства.

Изучив общедоступные ресурсы сети Интернет, можно встретить самые разные варианты структуры сайта-портфолио педагога и наполнение его содержанием.

Рассмотрим примеры вариантов структуры сайта-портфолио педагога с позиций:

* педагога,
* разработчиков методических рекомендаций федерального портала,
* разработчиков сайта-конструктора портфолио:

|  |  |
| --- | --- |
| Элементы структуры сайта | Ресурс |
| Раздел 1. «Общие сведения об учителе»  Раздел 2. «Результаты педагогической деятельности»  Раздел 3. «Научно-методическая деятельность»  Раздел 4. «Внеурочная деятельность»  Раздел 5. «Учебно-материальная база». | <http://prokinana.narod.ru/> (статья о сайте-портфолио учителя Прокиной Натальи Александровны) |
| Раздел 1. Главная  Раздел 2. Портфолио  Раздел 3. Гостевая книга  Раздел 4. Обучающимся  Раздел 5. Блог | <https://www.xn--d1abkefqip0a2f.xn--p1ai/index.php/proekty/metodicheskie-rekomendatsii-po-sozdaniyu-i-razvitiyu-sajtov-i-ili-stranits-sajtov-pedagogicheskikh-rabotnikov-v-seti-internet?start=2> Методические рекомендации по разработке структуры сайта педагога на www.единыйурок.рф |
| Раздел 1. Общие сведения (личные данные, контакты, трудовая справка).  Раздел 2. Профессиональная деятельность  Раздел 3. Публикации в специализированных СМИ и авторские работы. | <https://netfolio.ru/node/89> (один из множества конструкторов электронного портфолио педагога) |

Приведенные примеры демонстрируют неоднозначность подходов к структуре сайтов педагогов.

При разработке структуры сайта педагога представляется возможным подход, в основе которого положено определение цели создания и назначения сайта.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Цель | Назначение | Возможная структура сайта |
| Демонстрация результатов, достигнутых педагогом в межаттестационный период | Для прохождения аттестации | 1. Портфолио педагога (персональные сведения) 2. Результаты педагогической деятельности 3. Методическая копилка 4. Обратная связь |
| Демонстрация достижений педагога | Для участия в конкурсах для педагогов и т.д. | 1. Портфолио педагога (персональные сведения) 2. Достижения 3. Продвижение и распространение передового опыта 4. Обратная связь |
| Размещение материалов для целевой аудитории (обучающихся, класса, родителей и т.д.) | Для обучающихся и родителей: дистанционное взаимодействие | 1. Портфолио педагога (персональные сведения). 2. Обучающимся 3. Родителям 4. Обратная связь |

Важно! Структура сайта не должна быть избыточной, приводящей к дезориентации. Много разделов на сайте – потеря фокуса и внимания потенциальными пользователями сайта.

Следует обратить особое внимание на такой раздел как «Портфолио педагога (персональные сведения)», который присутствует во всех предложенных структурах сайта педагога. В указанном разделе должна быть размещена информация, подлежащая обязательному опубликованию в соответствии с законодательством. Так в постановлении Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 **"**Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации", дан исчерпывающий список данных о педагогах, который должен быть опубликован на сайте образовательной организации, в т.ч.:

* фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;
* занимаемая должность (должности);
* преподаваемые дисциплины;
* ученая степень (при наличии);
* ученое звание (при наличии);
* наименование направления подготовки и (или) специальности;
* данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
* общий стаж работы;
* стаж работы по специальности.

Таким образом, все разделы персонального сайта педагога, кроме «Портфолио педагога (персональные сведения)», являются вариативными и формулируются в зависимости от целей и задач, стоящих перед педагогом.